

ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ

работников аппарата Президиума Верховного Совета РСФСР, высказанные на встрече с Председателем Верховного Совета РСФСР В.Н.Ельциным

Адрав А.Н. - исполняющий обязанности заведующего редакционно-издательским Отделом Верховного Совета РСФСР, народный депутат РСФСР.

Появились отрицательные моменты в работе из-за того, что аппарат был лишен общего руководства.

В аппарате должна быть оптимальная структура. Слияние общего отдела и отдела писем - не принесет существенную пользу, так как это два разнородных подразделения.

Должно быть четкое разграничение функций между отделами. По каждому отделу необходимо разработать положение. Ведомости Верховного Совета, материалы съездов, сессий выходят с большим опозданием из-за перебоев с бумагой и недостаточными типографскими мощностями. Вследствие этого на места вовремя не поступает принятые Законы.

Принято правильное решение о выпуске законов отдельными брошюрами. Целесообразно было бы подключить работников отдела к процессу разработки законов. Надо увеличить количество работников в редакционно-издательском секторе.

Необходимо решить вопрос о введении в штат аппарата пятнадцати профессионально подготовленных редакторов, вместо 40-50 специалистов, которые на договорной основе привлекаются на время работы сессий.

Надо создавать информационно-аналитические органы при Верховном Совете РСФСР в виде информационно-аналитического центра. Для обучения депутатов и аппарата нужна академия депутатского корпуса. Жизнь требует расширения функций библиотек.

N 07599

2.

Пушков В.Н. - и.о. заведующего Организационным отделом

Необходимо систематически проводить встречи руководителей Верховного Совета РСФСР с работниками аппарата.

Аппарат еще не стал единым механизмом, работающим над главными задачами, стоящими перед Верховным Советом и депутатским корпусом. Он решает локальные задачи. Руководители Верховного Совета вырабатывают стратегические цели, однако тактика определяется каждым подразделением аппарата самостоятельно и не всегда согласовывается.

Назначение секретаря Президиума необходимо подкрепить людьми, четкими инструкциями и высокой исполнительской дисциплиной, которая отсутствует.

Надо управлять при помощи давно известных рычагов. Это планирование, единая система делопроизводства, четкий контроль за исполнением и широкий обмен информацией.

Затруднен контакт между отделами Президиума, комитетами и комиссиями Верховного Совета и их аппаратами. Необходимую информацию в комитетах и комиссиях можно получить только от первого лица, т.е. от Председателя.

В связи с этим, в составах аппаратов комитетов и комиссий необходимо иметь старшего по должности и зарплате, владеющего всей информацией и способного оперативно реагировать на вопросы отделов Президиума и депутатов.

В соответствии с распоряжением Председателя Верховного Совета от 11 октября 1990 года просьба ускорить выделение Орготделу электронно-вычислительной машины и решить вопрос компактного размещения работников отдела.

3.

Корешков В.М. – заместитель заведующего Исполнительным секретариатом Высшего консультативно-координационного совета.

Принять исчерпывающие меры к преодолению противоборства между народными депутатами РСФСР и аппаратом.

Рассмотреть предложения по совершенствованию структуры аппарата. Необходимо решить вопрос об организации отдела информации.

Ускорить разработку положений об аппарате, его структурных подразделениях и должностных инструкций.

Скоординировать проведение научно-исследовательских работ в аппарате подразделений Президиума Верховного Совета РСФСР, комитетах и постоянных комиссиях.

Разработать систему повышения профессионального уровня народных депутатов РСФСР и работников аппарата. Рассмотреть вопрос о создании Российской Академии государственного управления.

Решить вопрос о рациональном размещении подразделений аппарата Президиума Верховного Совета РСФСР.

Руководству Верховного Совета, Финансово-хозяйственному отделу, общественным организациям больше внимания уделять решению социально-бытовых вопросов работников аппарата.

Галаев А.С. - заведующий секретариатом палаты Национальностей

У нас должна быть четко отработана система прохождения документов от зарождения идей до принятия Закона, но здесь нужен координатор.

Нужно повысить ответственность разработчиков (комиссий и комитетов) за качеством и своевременным представлением проектов

Возобновить планирование работы от отдела до отделения Президиума Верховного Совета РСФСР.

Целесообразно в течение месяца разработать Положение об аппарате Верховного Совета РСФСР.

Нам надо перевести на машинный контроль все документы, весь наш документооборот.

Представляется, что необходимо вернуться к институту консультантов, как в отделах, так и в аппаратах комиссий и комитетов.

Нужно еще раз вернуться к вопросу более рациональному размещению работников аппарата Президиума, так и комитетов и комиссий.

Тамбовцев В.В. - заведующий подотделом писем Общего отдела

Учеба работников аппарата Президиума должна быть не просто обмен мнениями в своем кругу, а должны использоваться и такие формы, как стажировки, творческие командировки в другие республики, за рубеж.

Для определения правовой регламентации работы аппарата нужна разработка Положения об аппарате, определение его функциональных обязанностей, прав и ответственности. Такие Положения должны быть и у аппарата комитетов и комиссий. Нужно срочно разработать должностные инструкции.

Существует разница в оплате работников аппарата отделов Президиума, комитетов и комиссий, особенно технических работников. В комитетах и комиссиях оклады выше, чем в отделах.

Следует обратить внимание и на разницу в окладах в Верховном Совете и в Совете Министров РСФСР.

Надо продумать с созданием единой системы учета предложений, заявлений и жалоб граждан, где бы был отработан единый механизм подачи жалоб и заявлений из отдела в отдел, из отдела в комитет или комиссию, между комитетами и комиссиями.

Надо как-то продумать вопрос организации приема граждан комитетами и комиссиями, т.к. наблюдается неравномерность в количественном обращении граждан в комитеты и комиссии.

**Мидлер А.П. - специалист первой категории сектора при
Комитете по международным делам и внешнеэкономическим связям**

В процессе разработки законопроектов использовать целевые учебные экспертные семинары.

Обобщить предложения по совершенствованию экспертной учебной работы.

Просьба к руководству Верховного Совета РСФСР рассмотреть подготовленный документ об организации учебно-экспертного образования народных депутатов РСФСР и работников аппарата.

Арбузова В.С. - заведующая сектором общего Отдела

В настоящее время наше множительное бюро производит очень большую работу по копированию и размножению различных документов. В бюро всего 9 копировальных машин они уже выработали свой ресурс. Надо срочно заменить весь парк машин, выделить дополнительно помещения для их установки и работы.

6.

В бюро размножается что угодно, контроля нет. Необходимо разработать положение о том, какие документы могут размножаться и строго его выполнять.

Руководству Верховного Совета надо решить о создании своей типографии где все законы выпускать в виде брошюр, что ускорит доставку их на места в Советы, Министерства, а также печатание их в республиканских и местных газетах.

Продумать вопрос увеличения заработной платы (окладов) работникам машинного бюро. Только по этой причине мы не можем его укомплектовать кадрами.

В секторе приема и отправки корреспонденции нужно увеличить количество компьютеров и установить печатное устройство "Джуки".

Постнов В.А. - заместитель заведующего социально-экономическим отделом

Во время работы Съездов народных депутатов РСФСР при обсуждении проектов постановлений от депутатов поступает много поправок. Для более успешной работы редакционной комиссии надо установить конкретный час, когда депутаты заканчивают вносить поправки и предложения.

В работе отдела необходимо установить тесный контакт с секторами комитетов и комиссий, особенно по выработке законопроектов.

Отделам, комитетам и комиссиям Верховного Совета РСФСР необходимо организовать постоянный контроль за выполнением принятых Верховным Советом РСФСР законов и практиковать рассмотрение этих вопросов на президиуме Верховного Совета РСФСР или в комитетах и комиссиях.

В процессе учебы работников аппарата отделов надо, чтобы руководители комитетов и комиссий, председатели палат выступали перед ними с лекциями и докладами.

Мужиков 18.01.91.

02.ДЕК1946* 02.509 /64...